



ÉVALUATEUR

MANUEL D'INSTRUCTION

Avril 2012

Ce manuel à l'usage des évaluateurs d'unités de formation continue (UFC) pour l'IDCEC

Table des matières

<u>LA MISSION DE L'IDCEC</u>	3
<u>LA VISION DE L'IDCEC</u>	3
<u>LES BESOINS INFORMATIQUES</u>	4
<u>LES LOGICIELS EXIGÉS</u>	4
<u>LE DISQUE DUR</u>	4
<u>LES RESPONSABILITÉS DE L'ÉVALUATEUR</u>	4
<u>LES JUSTIFICATIFS D'IDENTITÉ ET L'ACCESSIBILITÉ</u>	5
<u>L'ENGAGEMENT ET LES RÉPONSES À FOURNIR</u>	5
<u>LES COMMENTAIRES DANS LE CAS DES UFC NON APPROUVÉES</u>	5
<u>L'ACCESSIBILITÉ AUX RAPPORTS</u>	6
<u>LA CONSERVATION DES DOCUMENTS SOUMIS</u>	6
<u>LA RÉVISION DE L'ÉVALUATION</u>	7

La mission de l'IDCEC

La mission de l'Interior Design Continuing Education Council (IDCEC) est de promouvoir la formation continue dans l'avancement de la profession du design d'intérieur et d'inciter les fournisseurs de programmes de formation continue à offrir des activités d'apprentissage de qualité et à long terme pour les praticiens du design d'intérieur.

La vision de l'IDCEC

La formation continue renforce la profession du design d'intérieur. Elle vise à améliorer les comportements, les compétences, les savoirs et les aptitudes dans les domaines essentiels à la croissance et au succès de l'industrie. L'IDCEC souhaite simplifier et centraliser le soutien aux étudiants, aux fournisseurs, aux évaluateurs et aux administrateurs, en plus d'assurer un meilleur fonctionnement de l'administration et des étapes d'approbation des unités de formation continue (UFC) professionnelle au sein de l'industrie du design d'intérieur.

Coordonnées des personnes ressources

Jeremy Roberts
Coordinateur du développement professionnel
jroberts@idcec.org
1 888 890-5515
647 256-3115

Brynell D'Mello
Directeur
bdmello@idcec.org
647 256-3114.

Visitez le site Internet www.idcec.org

Les besoins informatiques

Tous les évaluateurs doivent avoir accès à un ordinateur qui offre les spécifications suivantes :

Les logiciels

- Windows 7 ou Windows Vista Service Pack 1—disponible en version anglaise uniquement
- Internet Explorer 8 ou 9
- Microsoft Office, 2007 ou 2010
- Acrobat Reader X
- Adobe Flash Player (la version la plus récente)

Le disque dur

- Intel core 2 duo ou son équivalent
- 2 GB de mémoire
- Jusqu'à 20 GB disponibles
- DVD/CD-ROM
- Une carte vidéo avec 128 MB mémoire et la technologie DirectX
- Un moniteur de 15 pouces avec une résolution 1024 × 768
- Une carte son et des haut-parleurs
- Une connexion Internet à haute vitesse
- Une imprimante compatible avec le logiciel Windows

On recommande aux évaluateurs d'avoir un logiciel antivirus.

Les responsabilités de l'évaluateur

Les justificatifs de l'identité de l'évaluateur et l'accessibilité

Tous les évaluateurs auront accès au site Internet de l'IDCEC. Ils doivent obligatoirement avoir l'expertise pour y accéder et évaluer une UFC. Les évaluateurs doivent aussi fournir une adresse courriel en vigueur et la consulter au moins une fois par jour.

L'engagement et les réponses à fournir

Il est important qu'un évaluateur qui s'engage à faire l'évaluation d'une UFC puisse fournir deux heures de travail par semaine. Il peut refuser d'évaluer une UFC s'il anticipe une semaine ou un mois trop occupé. L'évaluateur absent qui ne pourra pas avoir accès à un ordinateur doit informer l'agent d'administration de l'IDCEC pour que les évaluations d'UFC soient suspendues durant cette période. Il devra envoyer un message courriel à Jeremy Roberts à jroberts@idcec.org pour lui indiquer la période d'absence.

Chacune des UFC soumise au processus d'évaluation devra être évaluée dans les deux semaines suivant l'acceptation de l'évaluation. Un rappel automatique sera envoyé à tous les évaluateurs trois jours avant la date de l'évaluation d'une UFC.

Les commentaires dans le cas des UFC non approuvées

Lorsqu'un évaluateur refuse une UFC, il est essentiel de fournir les commentaires nécessaires. Si l'UFC a la mention «statut suspendu», l'évaluateur doit indiquer au formateur ou au fournisseur quels sont les changements nécessaires pour assurer son approbation. Les explications détaillées des normes permettront au formateur de reconnaître les éléments manquants dans le dossier de soumission. Le formateur sera avisé lorsqu'une UFC reçoit le statut suspendu. Les informations modifiées seront retournées à l'évaluateur après que les changements auront été incorporés.

Les évaluateurs doivent avoir des raisons valables pour refuser ou encore donner un statut suspendu à une UFC.

Les évaluateurs doivent évaluer une UFC avec l'intention d'améliorer la formation permanente des étudiants adultes, en plus de bien considérer la durée de chacune des UFC et des séminaires ainsi que la quantité d'information transmise durant cette période de temps.

Les évaluateurs doivent examiner le contenu, mais ne peuvent pas contrôler les textes de présentation dans le cas où il y a plusieurs formateurs et que ces derniers ont des styles et des approches de présentation différents. Les fournisseurs doivent livrer des formations à tous les formateurs. L'IDCEC permet aux formateurs de faire leur présentation comme ils le souhaitent, en autant qu'ils ne digressent pas du contenu proposé et qu'ils ne font pas la promotion d'un produit dans les temps alloués à l'apprentissage.

Une UFC peut être refusée dans le cas où le formateur n'a pas fourni ses notes de cours ou le texte de sa présentation. Le formateur doit fournir des détails de contenu, des photos et clichés,

des références et des documents utilisés pour convaincre l'évaluateur que l'UFC améliore la formation continue et qu'elle sera profitable aux étudiants.

Les UFC qui manquent de profondeur et d'information concrète concernant le design d'intérieur peuvent se voir refuser l'approbation. Les UFC indiquant aux étudiants où ils peuvent se procurer des produits et des services ne pourront être acceptés comme formation continue professionnelle. Les UFC doivent soutenir et encourager les professionnels du design d'intérieur à élargir leurs connaissances de base et à se tenir informés des nouveaux développements et des tendances de l'industrie du design d'intérieur. Les UFC peuvent aussi offrir des outils et des moyens requis dans les pratiques en affaires afin d'améliorer les aptitudes de leadership et de gestion. L'ensemble de la formation doit être approprié pour la pratique des designers d'intérieur.

Les évaluateurs ne sont pas obligés de vérifier les références des formateurs. Cette évaluation sera faite par un système automatisé. Les rapports et les suivis administratifs seront la responsabilité d'un agent d'administration.

L'accessibilité aux rapports

Les évaluateurs auront accès au site Internet de l'IDCEC et pourront rechercher tous les UFC selon les dates, les heures, les sujets et les localisations. Ils auront aussi un accès au tableau de bord, où ils pourront prendre connaissance des UFC en attente d'une décision finale. Une UFC pourra être publicisée lorsque deux ou trois évaluateurs l'auront approuvée.

La conservation des documents soumis

Il est important que tous les documents soumis pour une évaluation soit conservés et protégés. Si les évaluateurs impriment des documents ou procèdent à un téléchargement de contenu ou d'information à partir d'un ordinateur personnel, ils doivent s'assurer que ces documents seront détruits ou protégés après l'évaluation de l'UFC. Le système en ligne retiendra tous les mémos, notes et documents soumis et ils seront archivés pour leur protection. On demande aux évaluateurs de ne pas imprimer les évaluations dans le but d'honorer l'engagement de l'IDCEC envers sa mission écologique.

La révision de l'évaluation

Le fournisseur peut aller en appel auprès du directeur de l'IDCEC dans le cas d'un refus d'une UFC. Le directeur analysera l'UFC soumise et les commentaires de l'évaluateur avant de prendre une décision finale.